

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Vertaansa vailla - Verkostot johtamisen tukena -projektin yhteistyösopimuksen hyväksyminen
TRE:6926/02.04.01/2020

Lisätietoja päätöksestä

Kehitysjohtaja Tuula Hoivala, p. 050 329 5711, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Projektipäällikkö Tiina Huovila, p. 040 653 9315, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun, Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnian, Hyria koulutuksen, Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian, Luksia Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymän, Länsirannikon Koulutus Oy WinNovan, Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä Keudan, Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän, Seinäjoen koulutuskuntayhtymä Sedun, Vaasan kaupunki / Vamian, Ykesakademin i Österbottenin, Rovaniemen koulutuskuntayhtymä Redun, Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä Kpedun, Stadin ammattiopiston, Vantaan ammattiopisto Varian sekä Turun Ammatti-Instituutin välinen Vertaansa vailla -projektin yhteistyösopimus hyväksytään esityksen mukaisesti.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

Perustelut

Kehitysjohtaja on päättänyt 1.2.2021 (§4), että Tampereen seudun ammattiopistossa toteutetaan rahoituspäätöksen 12/2110 /2020 (13.11.2020) mukainen Vertaansa vailla - Verkostot johtamisen tukena -projekti ajalla 1.2.2021 - 30.6.2022. Projektia hallinnoi Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia ja hankkeen osatoteuttajina toimivat Hyria koulutus, Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradia, Luksia Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä, Länsirannikon Koulutus Oy WinNova, Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä Keuda, Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymä, Seinäjoen koulutuskuntayhtymä Sedu, Tampereen kaupunki / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun, Vaasan kaupunki / Vamia, Ykesakademin i Österbotten, Rovaniemen koulutuskuntayhtymä Redu, Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä Kpedu, Stadin ammattiopisto, Vantaan ammattiopisto Varia sekä Turun Ammatti-Instituutti.

Projektikoordinaattori Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia on laatinut esityksen yhteistyösopimuksesta koordinaattorin ja osatoteuttajien välillä. Sopimuksen tarkoituksena on määritellä sopijapuolten oikeudet ja velvollisuudet kyseessä olevassa hankkeessa ja sen toteutuksessa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sopimusesityksen mukaan osapuolet sitoutuvat tekemään yhteistyötä sekä täyttämään tämän sopimuksen ja sen liitteiden velvoitteet. Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia vastaa hankkeen toteutuksen johtamisesta, organisoinnista ja hallinnoinnista sekä raportoinnista Opetushallitukselle rahoituspäätöksen mukaisesti. Kukin kumppani vastaa omalta osaltaan toiminnan hankesuunnitelman mukaisesta toteutuksesta sekä rahoittajan edellyttämästä raportoinnista määräajassa hankkeen koordinaattorille. Kukin osapuoli vastaa yksin omista kustannuksistaan ja vastaa budjettinsa toteutumisesta. Osatoteuttajan vastuulla on antaa valtionapuviranomaiselle oikeat ja riittävät tiedot valtionavustuksen käytön valvonnan suorittamiseksi.

Sopimus voidaan purkaa yksittäisen sopijaosapuolen osalta, jos sopijaosapuoli syyllistyy olennaiseen sopimusrikkomukseen. Kaikki lisäykset ja muutokset tähän sopimukseen on tehtävä kirjallisesti, ja ne tulevat kaikkia osapuolia sitoviksi, kun kukin osapuoli on ne allekirjoituksellaan vahvistanut.

Sopimus tulee voimaan, kun osapuolet ovat allekirjoittaneet sen. Voimaantulopäivä on myöhäisin allekirjoituspäivä. Sopimuksen mukaiset velvoitteet sitovat kuitenkin osapuolia takautuvasti Opetushallituksen rahoituspäätöksessä mainitusta hankkeen aloittamispäivästä alkaen. Sopimus on voimassa Opetushallituksen rahoituspäätöksessä mainittuun päivämäärään saakka, lukuun ottamatta sellaisia sopimusehtoja, joiden oikeusvaikutusten on tarkoitettu säilyvän voimassa tämän sopimuksen päättymisestä huolimatta.

Kehitysjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 23.10.2020 §128 Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasääntö (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.11.2020 alkaen).

Tiedoksi

Piritta Haapahuhta, Noora A Suorsa, Matti Kannus, Tredu Esimiehet, Tiina Huovila, Katja Hautala

Allekirjoitus

Kehitysjohtaja Tuula Hoivala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 4.3.2021: www.tampere.fi.

Päätös lähetetty tiedoksi asianosaisille sähköpostilla 24.2.2021.

Tampere

Kehitysjohtaja, ammatillinen koulutus

Ote viranhaltijapäätöksestä

22.02.2021

3 (5)

§ 13

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta.

Tampere

24.02.2021

Virve Kovanen

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 13

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Tampere

Kehitysjohtaja, ammatillinen koulutus

Ote viranhaltijapäätöksestä

22.02.2021

5 (5)

§ 13

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.